



Spett.le
 A.T.E.R. di Rovigo
 P.zza della Repubblica n° 2
 45100 ROVIGO

Oggetto: **richiesta di ampliamento del nucleo familiare** dell'assegnatario con estensione del diritto al subentro ai sensi dell'art. 14 del regolamento n. 4 del 10/08/2018 (DGR 1119 del 31/07/2018) e art. 26 Legge regionale n. 39 del 3/11/2017 e s.m.i.

Cod. alloggio _____ Cod. Utente _____

Il sottoscritto _____

nato a _____ prov. _____ il _____

residente in alloggio e.r.p. sito in Comune di _____

Via _____ n° _____ telefono n° _____

CHIEDE

L'AMPLIAMENTO DEL PROPRIO NUCLEO FAMILIARE CON ESTENSIONE DEL DIRITTO AL SUBENTRO

per il seguente motivo:

- matrimonio o costituzione di unione civile o convivenza di fatto (art. 1 commi 2 e 36 L. n. 76/2016);
- adozione o affido di minore;
- rientro per riconciliazione nel nucleo familiare del coniuge o dei soggetti di cui all'articolo 1, commi 2 e 36 della legge n. 76/2016 dell'assegnatario, che già componente del nucleo medesimo, abbia abbandonato l'alloggio;
- rientro nel nucleo familiare del figlio che abbia abbandonato l'alloggio;
- ricongiungimento familiare per i cittadini di paesi non appartenenti all'Unione Europea ottenuto in conformità alla normativa statale vigente;
- inserimento nel nucleo di ascendenti, discendenti e collaterali fino al terzo grado, purché la stabile convivenza abbia avuto inizio almeno due anni prima della domanda di ampliamento del nucleo familiare e sia dimostrata nelle forme di legge (bisnonni, nonni, genitori, figli, nipoti, pronipoti, fratelli e figli di fratelli).

CONSAPEVOLE

Delle sanzioni penali previste dal DPR 445/2000 nel caso di mendaci dichiarazioni, falsità negli atti, uso o esibizione di atti falsi o contenenti dati non più rispondenti al vero, sotto la propria responsabilità:

DICHIARA

- che le persone da inserire nel nucleo familiare con estensione del diritto al subentro nei termini di quanto previsto dall'art.14 del Regolamento Regionale n.4/2018 - L.R. 39/2017 e s.m.i. sono le seguenti:

n°	Cognome e nome	Rapporti di parentela con il titolare	Data e luogo di nascita	Residenza dalla data del o Non residente
1				
2				
3				
4				
5				
6				

n°	Codice fiscale	Altre tipologie di rapporto con il titolare	Estremi del permesso di soggiorno (numero, data rilascio, durata)
1			
2			
3			
4			
5			
6			

DICHIARA inoltre

a) che l'alloggio è attualmente occupato dalle seguenti persone:

n°	Cognome e nome	Rapporti di parentela con il titolare/ <u>indicare se è ospite</u>	Data e luogo di nascita	Residente nell'alloggio dal
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				

b) di essere:

<input type="checkbox"/>	Cittadino italiano
<input type="checkbox"/>	Cittadino di uno Stato aderente all'Unione europea
<input type="checkbox"/>	Titolare di permesso di soggiorni CE per soggiornati di lungo periodo (carta di soggiorno) Titolare dello status di rifugiato o dello status di protezione sussidiaria ai sensi D. Lgs. n. 251 /2007
<input type="checkbox"/>	Straniero regolarmente soggiornante in possesso di permesso di soggiorno almeno biennale e che esercita una regolare attività di lavoro subordinato o di lavoro autonomo

- c) di risiedere nell'alloggio assegnato dal _____ e nel Veneto da almeno 5 anni anche non consecutivi e calcolati negli ultimi 10 anni;
- d) che egli stesso, gli altri componenti del proprio nucleo familiare e le persone per le quali viene chiesto l'ampliamento, non sono stati condannati per il reato di "invasione di terreni o edifici di cui all'art. 633 del codice penale, nei precedenti 5 anni;
- e) che egli stesso, gli altri componenti del proprio nucleo familiare e le persone per le quali viene chiesto l'ampliamento non sono titolari di diritti di proprietà, usufrutto, uso e abitazione su immobili adeguati, ubicati nel territorio nazionale o all'estero;
- f) che egli stesso, gli altri componenti del proprio nucleo familiare e le persone per le quali viene chiesto l'ampliamento non sono stati assegnatari in proprietà immediata o futura di alloggio realizzato con contributi pubblici, o non aver avuto precedenti finanziamenti pubblici di edilizia agevolata, in qualunque forma concessi, salvo che l'alloggio non sia inutilizzabile o distrutto non per colpa dell'assegnatario;
- g) che egli stesso, gli altri componenti del proprio nucleo familiare e le persone per le quali viene chiesto l'ampliamento non hanno ceduto in tutto o in parte, fuori dei casi previsti dalla legge, l'alloggio di edilizia residenziale pubblica assegnato;
- h) di essere a conoscenza che solo l'autorizzazione dell'ente proprietario o dell'ente delegato costituisce per i nuovi componenti diritto al subentro nell'assegnazione secondo quanto previsto dall'art. 16 del regolamento n. 4 del 10/08/2018 e s.m.i.;
- i) di essere a conoscenza che non aver reso disponibile la dichiarazione **ISEE del nucleo ampliato, entro 60 giorni dall'autorizzazione all'ampliamento**, comporta l'applicazione dell'indennità di cui all'art. 17, comma 12, e s.m.i. del regolamento citato.

Alla presente dichiarazione viene applicato quanto previsto dal D. Lgs. n. 196/2003 e al Regolamento UE n. 679/2016 e dal D.Lgs. 101/2018 "Codice in materia di protezione dei dati personali" e successive modificazioni ed integrazioni.

Data _____

FIRMA DEL DICHIARANTE

**Allega, per le persone da ampliare, copia completa ben leggibile di:
documento d'identità valido – nulla osta al ricongiungimento familiare – codice fiscale**

- In caso di presentazione presso il Funzionario addetto:

Il sottoscritto _____ attesta che la soprariportata
dichiarazione è stata resa e sottoscritta in Sua presenza dal
Sig. _____

identificato su esibizione di _____ n° _____ rilasciata
in data _____ da _____

Rovigo, li _____

IL FUNZIONARIO COMPETENTE

- Oppure, in caso di invio:

Il sottoscritto _____ attesta che è pervenuta contestualmente
fotocopia del documento di _____

Rovigo, li _____

IL FUNZIONARIO COMPETENTE

Per informazioni:

Ufficio Utenti Locazioni – fax 0425/464238

ATER della Provincia di Rovigo - Piazza della Repubblica n° 2 - 45100 Rovigo

e-mail: segreteria@ater.rovigo.it

Telefono: n° verde 800 689 678

centralino 0425/2048 dal lunedì al venerdì dalle ore 8,30 alle ore 13,00;

e martedì-mercoledì-giovedì pomeriggio dalle ore 15,00 alle ore 16,30.

orari di apertura degli Uffici:

lunedì dalle ore 8,30 alle ore 11,30;

martedì dalle ore 8,30 alle ore 11,30 e dalle ore 15,00 alle ore 16,30;

giovedì dalle ore 8,30 alle ore 11,30;

MERCOLEDI' E VENERDI' CHIUSO.